



VARENNES

FORMULAIRE DE DEMANDE D'ACCÈS À L'INFORMATION

NOM :	PRÉNOM :
ADRESSE :	VILLE – CODE POSTAL :
NUMÉRO DE TÉLÉPHONE :	COURRIEL :
DATE : <i>N.B. La municipalité dispose de 20 jours pour répondre à la demande et ce délai peut être prolongé conformément à la loi.</i>	SIGNATURE :
DOCUMENT(S) DEMANDÉ(S) :	

- Seuls les documents déjà en possession de la municipalité sont accessibles;
- Certains documents peuvent ne pas être accessibles, en tout ou en partie, en raison d'une ou plusieurs dispositions de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* (L.R.Q., c. A-2.1).

Veillez prendre note que la greffière est disponible au (450) 652-9888, poste 1677, afin d'orienter ou de préciser votre demande de façon à obtenir les documents disponibles.

Retournez ce formulaire au responsable de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels :

Me Johanne Fournier, OMA
Directrice du Service des Affaires corporatives et Greffière
Ville de Varennes
175, rue Sainte-Anne
Varennes (Québec) J3X 1T5
Télécopieur : (450) 652-2655
greffe@ville.varennes.qc.ca